

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ООО «КОМФОРТ БУКИНГ»

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- **Комфорт Букинг** — юридическое лицо ООО «КОМФОРТ БУКИНГ», ИНН 7840082499, которое оказывает Услуги в соответствии с Договором.
- **Личный кабинет** — программное обеспечение, используемое Клиентом для учета Услуг и идентификации Клиента через сеть Интернет в режиме реального времени (онлайн).
- **Договор** — заключаемый между Клиентом и Комфорт Букинг договор, который состоит из настоящих Общих условий, правил, регулирующих конкретные услуги/сделки Сторон и описания Тарифа. Договор является смешанным договором присоединения и включает в себя различные виды услуг и поручений, оказываемых/исполняемых Комфорт Букинг Клиенту, а также исполнение иных обязательств, указанных в п. 1.2. Условия, указанные в Договоре, являются офертой, адресованной Клиенту, акцепт которой означает заключение Договора.
- **Клиент** — заключившее настоящий Договор юридическое лицо или индивидуальный предприниматель или лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», использующее средство размещения для оказания услуг по предоставлению мест для временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения и/или предоставляющее средство размещения в аренду/найм неопределенному кругу лиц.
- **Общие условия** — настоящие условия, часть Договора, регламентирующая общие положения отношений Сторон в рамках оказания Комфорт Букинг Услуг Клиенту.
- **Тариф (описание Тарифа)** — часть Договора, определяющая стоимость по каждому виду Услуг, в которую могут входить, включая, но не ограничиваясь, стоимость услуг, вознаграждение, возмещаемые расходы и т. д. Описание Тарифа приведено в Личном кабинете.
- **Отчетный период** — период времени, равный 1 (одному) календарному месяцу, в котором подлежат оказанию/оказываются/оказывались Услуги.
- **ПО Клиента** — программное обеспечение третьего лица, используемое Клиентом, в том числе для обеспечения возможности оформления заказов на услуги Клиента в сети Интернет через официальный сайт Клиента или сайт/сервис бронирования контрагента Клиента и/или контрагента Комфорт Букинг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Комфорт Букинг в рамках Договора может оказывать/выполнять широкий спектр услуг и поручений, включая, но не ограничиваясь: услуги информационно-технологического обмена между лицами, заказывающими услуги Клиента, сервисами бронирования, поставщиками платежных сервисов, иными лицами и Клиентом; услуги по обеспечению приема и возврата оплаты по заказам услуг Клиента и услуги по участию в переводе оплаты по таким заказам (в качестве банковского платежного агента в статусе платежного агрегатора) как при приеме оплаты по интернет-заказам так и при оплате в месте расчетов, привлечение заказчиков и сервисов бронирования для реализации услуг Клиента,

привлечение поставщиков для нужд Клиента. Условия конкретной услуги/поручения регулируются соответствующими правилами, являющимися неотъемлемой частью Договора.

1.2. Помимо указанного в п. 1.1. Стороны в рамках Договора могут исполнять иные виды сделок, в которых Комфорт Букинг может выступать, включая, но не ограничиваясь, заказчиком (в том числе, услуг Клиента), покупателем, поставщиком, сублицензиаром. Условия таких сделок регулируются соответствующими правилами, которые являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. Договором не ограничивается перечень услуг и поручений Комфорт Букинг, а также иных сделок Сторон (далее совместно - «Услуги»). Комфорт Букинг вправе в любое время изменять данный перечень путем добавления новых Услуг, условия оказания которых будут регулироваться соответствующими правилами, или исключения существующих. Все существующие на данный момент виды Услуг, правила оказания которых ссылаются на данные Общие условия, а также любое изменение их и/или добавление новых является предметом Договора.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Общие условия и/или правила, регулирующие оказание отдельных Услуг и/или описание Тарифа могут быть изменены Комфорт Букинг в одностороннем порядке, при этом новая редакция вступает в силу с момента ее размещения в Личном кабинете или на сайте Комфорт Букинг. Действующая редакция Общих условий и правил, регулирующих оказание отдельных Услуг всегда находится на сайте Комфорт Букинг по адресу: <https://comfortbooking.ru/documents/>.

2.2. Договор считается заключенным с момента его акцепта Клиентом в порядке, предусмотренном в настоящем пункте. Начиная использовать какую-либо из Услуг (в частности, при отражении в Личном кабинете информации об использовании Клиентом определенных Услуг), либо после нажатия виртуальной кнопки «Акцепт договора» на сайте Комфорт Букинг, Клиент считается принявшим условия Договора в полном объеме, без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия Клиента с какими-либо из положений Договора, Клиент не должен осуществлять нажатие виртуальной кнопки «Акцепт договора» и/или начинать использование Услуг, т.к. такие действия означают полное и безоговорочное согласие со стороны Клиента с правилами, регулирующими оказание отдельных Услуг, Общими условиями, Описанием Тарифа. В случае, если Клиент в процессе исполнения Договора понимает, что не желает или не согласен с какими-либо из правил, регулирующих оказание отдельных Услуг, Клиент вправе не использовать далее такие Услуги (отказаться от них). При этом считается, что Клиент подтверждает свои обязательства по оплате стоимости Услуг, которые уже были оказаны. В случае, если Комфорт Букинг были внесены какие-либо изменения в правила, регулирующие оказание отдельных Услуг, или описание Тарифа в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. Общих условий, с которыми Клиент не согласен, он обязан прекратить использование соответствующих Услуг. Продолжение использования соответствующей Услуги означает согласие Клиента с такими изменениями.

2.3. Договор вступает в силу:

- для Клиентов, имеющих другой действующий договор с Комфорт Букинг - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Договор был заключен;
- для новых Клиентов - с даты заключения Договора.

При этом момент или условия вступления в силу положений Договора, касающихся предоставления отдельных Услуг, могут быть определены в соответствующих правилах, регулирующих оказание отдельных Услуг.

Договор действует в течение неопределенного срока, если иной срок не установлен в соответствующих правилах, регулирующих оказание отдельных Услуг, являющихся

неотъемлемой частью Договора. В случае противоречия между положениями Общих условий и положениями правил, регулирующих оказание отдельных Услуг, приоритет имеют положения правил, регулирующих оказание отдельных (соответствующих) Услуг.

2.4. Каждая из Сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 14 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

2.5. Комфорт Букинг вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке письменно уведомив об этом Клиента в день расторжения Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору.

2.6. После вступления Договора в силу все предыдущие договоры, соглашения и иные документы, содержащие обязательства Комфорт Букинг и Клиента теряют силу и считаются автоматически расторгнутыми без необходимости оформления документов об их расторжении.

2.7. Обязательства сторон по Договору, возникшие до прекращения действия Договора, а также обязательства, которые по своему смыслу сохраняют силу после прекращения его действия, сохраняют силу вплоть до их полного исполнения.

3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Условия оказания конкретной Услуги (в том числе, условия ее приостановления и прекращения оказания) определены в соответствующих правилах, регулирующих оказание отдельных Услуг, являющихся неотъемлемой частью Договора. В случае противоречия между положениями Общих условий и положениями правил, регулирующих оказание отдельных Услуг, приоритет имеют положения правил, регулирующих оказание отдельных (соответствующих) Услуг.

3.2. В целях оказания Услуг Клиент предоставляет Комфорт Букинг возможность получения данных о заказах на услуги Клиента и иных, необходимых для оказания Услуг данных, путем информационно-технологического обмена с ПО Клиента.

3.3. Комфорт Букинг вправе без получения согласия от Клиента привлекать любых третьих лиц для исполнения обязательств по Договору.

3.4. Закрывающие первичные учетные документы по каждой из оказываемых Услуг будут предоставляться Комфорт Букинг Клиенту путем их размещения в Личном кабинете или (по усмотрению Комфорт Букинг) путем электронного документооборота через оператора ЭДО СБИС или Диадок.

4. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

4.1. Ни при каких обстоятельствах результаты интеллектуальной деятельности каждой стороны Договора не могут быть отчуждены, предоставлены в залог или в качестве иного обременения. Не допускается копирование, переработка, изменение, использование работниками сторон Договора в целях, не связанных с исполнением Договора, или третьими лицами программных сервисов, используемых Комфорт Букинг или Клиентом для исполнения обязательств по Договору. В случае нарушения данного условия виновная сторона обязуется возместить любые связанные с этим убытки, а также совершить все необходимые действия для защиты результатов интеллектуальной деятельности затронутой стороны.

4.2. В случае, если при исполнении Договора Клиент предоставляет Комфорт Букинг

право использования объектов интеллектуальной собственности (далее также – «объектов»), в т. ч. товарных знаков, логотипов, Клиент заверяет и гарантирует, что:

- Клиент является законным правообладателем таких объектов или предоставляет право их использования на иных законных основаниях;
- Комфорт Букинг вправе использовать объекты на условиях Договора в период действия Договора;
- предоставление права использования объектов и их использование не нарушают права третьих лиц и не будут нарушать их в течение всего срока использования.

5. УВЕДОМЛЕНИЯ

5.1. Комфорт Букинг вправе направлять Клиенту уведомления, которые необходимы для исполнения Договора.

5.2. Клиент соглашается получать от Комфорт Букинг новости и предложения рекламного и маркетингового характера (в том числе акции и новости Комфорт Букинг, приглашения принять участия в опросах, советы и т. д.).

5.3. Комфорт Букинг вправе направлять указанные в пунктах 5.1. и 5.2. уведомления на адрес электронной почты, указанный в Личном кабинете и/или непосредственно через Личный кабинет.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Ответственность сторон Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. Комфорт Букинг не несет ответственность за невозможность использования программного обеспечения Комфорт Букинг (в том числе программного обеспечения третьих лиц, используемого Комфорт Букинг по договору с такими третьими лицами) вследствие неисправности программных или аппаратных средств или каналов связи, используемых Клиентом.

6.3. Клиент несет ответственность за достоверность и соответствие законодательству информации, размещенной Клиентом в Личном кабинете.

6.4. В случае применения к Комфорт Букинг мер ответственности за нарушение законодательства по вине Клиента, повлекшее наложение на Комфорт Букинг или его должностных лиц штрафа и/или пени, а также повлекшее иные имущественные потери Комфорт Букинг, Клиент по требованию Комфорт Букинг, в течение срока, указанного в таком требовании, возмещает имущественные потери Комфорт Букинг, определяемые размером указанного штрафа/пени, иных имущественных потерь Комфорт Букинг.

6.5. Ни одна из сторон Договора не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любого из обязательств по Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как землетрясения, наводнения, эпидемии, военные действия и другие события, непосредственно влияющие на исполнение обязательств. Сторона Договора, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана в разумный срок сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении указанных обстоятельств.

6.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров и в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с даты получения. Претензия должна быть отправлена

заказным письмом с уведомлением о вручении на официальный юридический адрес получателя претензии.

6.7. При неурегулировании спорных вопросов в соответствии с п. 6.6. Договора, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Применимое право – материальное и процессуальное право Российской Федерации.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. Стороны принимают на себя обязательство не разглашать полученные в ходе заключения и исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, включая, но не ограничиваясь: коммерческие условия Договора; информация, которая имеет коммерческую ценность или дает конкурентные преимущества стороне; информация, находящаяся в информационной системе стороны, доступ к которой предоставлен другой стороне;; любая иная информация, которая обозначена одной из сторон Договора в качестве конфиденциальной.

7.2. Каждая из сторон Договора обязана:

- принимать все необходимые меры по охране конфиденциальности информации;
- использовать конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;
- предоставлять доступ к конфиденциальной информации только тем работникам, которым он обоснованно необходим для выполнения должностных обязанностей, связанных с исполнением Договора.

7.3. Комфорт Букинг вправе без дополнительного согласования с Клиентом предоставлять информацию, в т.ч. конфиденциальную, касающуюся Договора, деятельности Клиента, его средства и услуг размещения, третьим лицам, привлеченным Комфорт Букинг для исполнения обязательств по Договору, и только в том объёме, который необходим указанным лицам для исполнения конкретного функционала в целях исполнения Договора. При этом возможная передача персональных данных определяется исключительно поручением Клиента и требованиями применимого законодательства о защите персональных данных, с учетом особенностей, предусмотренных при трансграничной передаче персональных данных (для Клиентов – не являющихся резидентами РФ), если эти требования прямо не противоречат законодательству РФ. Документы Клиента, помеченные грифом "Коммерческая тайна" могут быть предоставлены третьему лицу только с дополнительного согласия Клиента, за исключением случаев, установленных применимым законодательством.

7.4. Каждая сторона Договора вправе передавать другой стороне персональные данные своих работников, представителей (в частности, ФИО, должность, контактные данные), а другая Сторона вправе их обрабатывать посредством автоматизированной обработки и без использования средств автоматизации и совершать в рамках обработки персональных данных следующие действия: запись, накопление, использование, обновление, хранение, извлечение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, доступ, предоставление партнерам, когда обработка таких персональных данных требуется для заключения и исполнения Договора. Т.е. обработка указанных персональных данных производится в той мере, в которой это разумно и необходимо для заключения и исполнения Договора.

7.5. Получающая персональные данные сторона обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры, предусмотренные применимым законодательством по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, по защите их

от несанкционированного, в том числе, случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

7.6. Передающая персональные данные, указанные в п. 7.4, сторона заверяет получающую сторону, что у неё имеются действующие согласия субъектов персональных данных или иные законные основания на предоставление персональных данных в адрес получающей стороны, включая трансграничную передачу (для Клиентов – не являющихся резидентами РФ), и на последующую их обработку получающей стороной. Данное заверение по Договору является заверением об обстоятельствах, имеющим значение в соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также стороны Договора, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

8.2. В случае возникновения у стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 8.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона Договора, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 8.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

9.1. Индивидуальные авторизационные данные - логин и пароль для входа в Личный кабинет могут быть использованы только Клиентом или его специально уполномоченными работниками.

9.2. Клиент обязуется не разглашать и не передавать третьим лицам свои авторизационные данные, а также предпринять все необходимые усилия для того, чтобы они не были доступны третьим лицам.

9.3. Если любое лицо, помимо указанных в п. 9.1., авторизуется в Личном кабинете, используя авторизационные данные Клиента, то все действия, совершенные таким лицом, будут считаться совершенными Клиентом. Клиент самостоятельно несет ответственность за все действия, совершенные в Личном кабинете с использованием авторизационных данных Клиента.

9.4. Клиент обязан немедленно уведомить Комфорт Букинг о неразрешенной Клиентом авторизации в Личном кабинете и/или о любом нарушении конфиденциальности своих авторизационных данных. Клиент самостоятельно несет ответственность за сохранность

авторизационных данных, а также за все последствия, которые могут возникнуть в результате их несанкционированного использования.

10. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении реквизитов, в том числе банковских, юридических, почтовых, электронных адресов, номеров телефонов, смены постоянно действующего исполнительного органа, реорганизации, ликвидации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты произошедшего изменения.

10.2. Стороны Договора соглашаются осуществлять документооборот в рамках Договора в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством ЭДО, при наличии для этого технической возможности у обеих сторон. Комфорт Букинг использует услуги операторов ЭДО СБИС и Диадок.

10.3. Стороны договорились, что переписка Сторон об исполнении Договора может осуществляться с использованием электронных средств связи (электронные сообщения). Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное отправляющей стороной, считается подтверждением получения сообщения получающей стороной.

10.4. Сообщения направляются по следующим адресам электронной почты:

а) в адрес Комфорт Букинг: info@comfortbooking.ru.

б) в адрес Клиента: адрес электронной почты, указанный в Личном кабинете.

Все уведомления и сообщения, направленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках Договора. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправки сообщения.

10.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11. РЕКВИЗИТЫ КОМФОРТ БУКИНГ

ООО «КОМФОРТ БУКИНГ»

191119, г. Санкт-Петербург, ул. Боровая, д. 32, литер А, пом. 68-Н, офис 312

ИНН 7840082499 / КПП 784001001 / ОГРН 1187847193160

Рас. счет для поручения по обеспечению онлайн-платежей: 40702810132060008214

Рас. счет для поручения в рамках функционала «Агрегатор каналов»: 40702810332060017814

Банк: ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044030786

К/с: 30101810600000000786

Тел.: 8 (812) 627-02-58